

LAMPIRAN

KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TIDAR KOTA MAGELANG  
NOMOR : 28.1/RSUDT/III/2022

TENTANG STANDAR PELAYANAN PADA RUMAH SAKIT UMUM DAERAH  
TIDAR KOTA MAGELANG

STANDAR PELAYANAN PADA RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TIDAR  
KOTA MAGELANG

A. STANDAR PELAYANAN REHABILITASI MEDIK:

Jenis Pelayanan : Pelayanan Rehabilitasi Medik

Nomor Jenis Pelayanan

KOMPONEN STANDAR PELAYANAN :

No	KOMPONEN	URAIAN
1.	Dasar Hukum	1.UU no 36 tahun 2009 tentang Kesehatan 2.UU no 44 tahun 2009 tentang Rumah Sakit 3.PP no 32 tahun1996 Tentang Tenaga Kesehatan 4.Permenkes no. 104/Menkes/Per/II/1999 tentang Rehabilitasi Medik 5. Permenkes RI no 80 tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Praktek Fisioterapi 6.Permenkes RI no 008 tahun 2012 tentang kode etik PNS di lingkungan kementerian kesehatan 7. SK Menkes no 1363 /Menkes/SK/XII/2001 tentang registrasi dan ijin praktek fisioterapi 8.SK Menkes no. 376/Menkes/SK/III/2007 tentang Standar Profesi Fisioterapi
2.	Persyaratan Pelayanan	A. Umum 1.Rujukan internal dari poliklinik rawat jalan atau rumah sakit lain (berlaku 1 bulan) 2.Kartu identitas/KTP B. Peserta JKN KIS/BPJS Kesehatan 1.Rujukan internal dari poliklinik rawat jalan (berlaku 1 bulan) 2.Kartu JKN KIS/BPJS 3.Kartu identitas/KTP 4.KIB ( Kartu Ijin Berobat) (Fotokopi Menjadi 10 rangkap di gabung menjadi 1 lembar) D. Telkom 1.Asli Rujukan Internal dari Poliklinik rawat jalan. 2. Asli Surat Rujukan dari dokter TELKOM. 3. FC Kartu Identitas/KTP. E. Jasa Raharja 1.Asli Rujukan Internal dari Poliklinik rawat jalan 2.FC Surat Jaminan Santunan Jasa Raharja 3.FC Surat Kontrol Jasa Raharja 4.FC KK dan KTP
4.	Jangka Waktu	Waktu penanganan pasien 15 menit sampai 45 menit tergantung kondisi dan penyakit pasien 1.Senin Sampai Jumat

		Jam 17.30 - 19.00 2.SabtU : Jam 07.30 – 12. 00
3.	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Pasien datang dan mendaftar di bagian pendaftaran Instalasi Rehabilitasi Medik dan menyerahkan persyaratan yang di bawa</li> <li>2.Petugas pendaftaran menulis urutan antrian,memberikan nomor antrian,dan membuatkan kartu jaminan pelayanan Instalasi Rehabilitasi Medik kepada pasien</li> <li>3.Pasien di periksa Dokter Spesialis Rehabilitasi Medik.</li> <li>4.Pasien menunggu antrian di ruang tunggu pasien</li> <li>5.Pasien di panggil sesuai nomor urut antrian dan di sesuaikan dengan kamar (bilik-bilik) dan alat yang di pakai pasien</li> <li>6.Proses penanganan pasien dan program yang akan di jalani pasien selama program terapi</li> <li>7.Pasien pulang.</li> </ol>
5.	Biaya/Tarif	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Umum : Peraturan Walikota Magelang Nomor 8 Tahun 2017</li> <li>2.JKN : Permenkes No.59 Thn 2014</li> </ol>
6.	Produk Pelayanan	Pelayanan pasien rawat jalan di Instalasi Rehabilitasi Medik
7.	Saranan, Prasarana, Dan/Atau Fasilitas	<p>A.DOKTER</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Meja periksa</li> <li>2.Tensimeter</li> <li>3.Hammer</li> <li>4.Goniometer</li> <li>5.Meteran gulung</li> <li>6.Lemari kaca</li> <li>7.Kipas angin</li> <li>7.Kursi</li> </ol> <p>B.FISIOTERAPI</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Tensimeter&amp;stetoskop</li> <li>2.Goniometer komplit</li> <li>3.Internal timer</li> <li>4.Meteran gulung</li> <li>5.Paralel bar</li> <li>6.Kursi roda</li> <li>7.Pulley</li> <li>8.Quadriceps band</li> <li>9.Static bycickle</li> <li>10.Treadmill Exercise</li> <li>11.Paralel Bar</li> <li>12.Shoulder wheel</li> <li>13.Nebulizer</li> <li>14.Matres</li> <li>15.Sabuk</li> <li>16.Sanbag</li> <li>17.Standing Table</li> <li>18.Ball Exercise</li> <li>19.Ultrasonik Terapi</li> <li>20.SWD</li> <li>21.Interferensial terapi</li> <li>22.Infra red</li> <li>23.Traksi Lumbal</li> <li>24.Traksi cervical</li> <li>25.Cermin sikap</li> <li>26.Kursi</li> </ol>

		<p>27.Meja pendaftaran  28.Komputer dengan SIM RS  29.Alat Medis habis pakai  30.ATK dan rekam medis pasien  31.Bed Terapi  32.Bangku tunggu pasien  33.Timbangan  34.Lemari alat  35.Standing Table  36.Lemari Linen  37.AC dan Kipas angin  38.KM dan Wastafel  39.Bed Exercise  40.Tape/Radio Rekorder</p> <p>C.OKUPASI TERAPI  1.Puzzle bermacam-macam  2.Lilin wax (Exercise Putty)  3.Matras busa exercise  4.Meja dan Kursi terapi anak  5.Standing Table  6.Kursi latihan duduk  7.Lemari Alat  8.Alat sensori/Snoezelen  9.Alat bantu ADL  10.Bola Bobath  11.Skateboard  12.Cones  13.Nomeq FEPS  14.Meja Administrasi  15.Meja dan kursi terapi dewasa  16.AC  17.KM dan Wastafel</p> <p>D.TERAPIWICARA  1.Meja Administrasi  2.Kursi adminstrasi  3.Lemari Alat  4.Cermin  5.Meja dan kursi Terapi Anak  6.Karpet Susun dan Karpet Besar Terapi  7.Form Board Hewan, Orang, Buah, Tumbuhan, Alam Benda  8.AC dan Kipas angin  9.Wastafel  10.Tempat Sampah</p>
8.	Kompetensi Pelaksana	<p>1.Dokter Spesialis  2.Fisioterapis  3.Okupasi Terapis  4.Terapis Wicara  5.Administrasi  6.Cleaning Service</p>
9.	Pengawasan Internal	<p>1.Kepala Instalasi Rehabilitasi Medik  2.Koordinator Instalasi Rehabilitasi Medik</p>
10	Penanganan, Pengaduan, Saran dan Masukan	<p>1.Humas RSUD Tidar Kota Magelang  2.SIPP RSUD Tidar Kota Magelang  3.Kotak Saran IRM RSUD Tidar Kota Magelang  4.Website : <a href="http://rsudtidarweb.wordpress.com">http: // rsudtidarweb.wordpress.com</a></p>

		5.Email : <a href="mailto:rsudtidar@yahoo.co.id">rsudtidar@yahoo.co.id</a> 6.SMS Pengaduan : 08222 020 1544
11	Jumlah Pelaksana	1.Dokter Spesialis : 1 orang 2.Fisioterapis : 8 Orang 3.Okupasi Terapis : 1 Orang 4.Terapis Wicara : 1 Orang 5.Administrasi : 2 Orang 6.Cleaning Service : 1 Orang
12	Jaminan Pelayanan	1.Adanya SPM 2.Adanya SPO 3.Sarana prasarana pendukung 4.Kepastian persyaratan 5.Kepastian biaya 6.SDM yang kompeten di bidangnya
13	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan	Deklarasi Keselamatan Pasien/Maklumat
14	Evaluasi Kinerja Pelaksana	1.Evaluasi kinerja dilakukan melalui : a. Kejadian drop out pasien terhadap pelayanan rehabilitasi medik b. Tidak adanya kejadian kesalahan tindakan rehabilitasi medik c. Kepuasan Pelanggan 2. Evaluasi berdasarkan pengawasan atasan langsung terkait kinerja dan kedisiplinan